

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED	1
2. ÜLDOSA	1
2.1. Kooli eripära, väärtused ning õppe- ja kasvatuseesmärgid ning põhimõtted	1
2.2. Pädevused	3
2.2.1 Õpioskuste kujunemise toetamine	5
2.3. Õppe ja kasvatuse korraldus	6
2.4. Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted	8
2.7. Hindamine	13
2.8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus	16
2.9. Õpilase arengu toetamine ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korralduse põhimõtted.....	17
2.10. Õpetaja töökava koostamise põhimõtted.....	19
2.10. Lindi kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	19

LISAD

Lisa 1. Ainevaldkond „Eesti keel“

Lisa 2. Ainevaldkond „Matemaatika“

Lisa 3. Ainevaldkond „Loodusained“

Lisa 4. Ainevaldkond „Võõrkeeled“

Lisa 5. Ainevaldkond „Kunstiained“ käelised tegevused ning

4.klassi kunstiõpetuse ainekava

Lisa 6. Ainevaldkond „Kunstiained“ muusikaõpetus

Lisa 7. Ainevaldkond „Tehnoloogia“ 4. klassile

Lisa 8. Ainevaldkond „Liikumisõpetus“

1. ÜLDSÄTTED

(1) Lindi kooli õppekava on koostatud põhikooli riikliku õppekava alusel. Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument milles on välja toodud kooli eripärast tulenevad valikud. Küsimustes, mis ei ole sätestatud kooli õppekavas, lähtutakse koolis riiklikust õppekavast sätestatust.

(2) Lindi Lasteaed-Algkooli õppekava koostades lähtutakse riiklikust õppekavast ja asutuse arengukavast, pidades silmas piirkonna vajadusi, töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse.

(3) Lindi Lasteaed-Algkooli õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Lisades esitatakse ainekavad klassiti ning läbivate teemade kavad.

2. ÜLDOSA

2.1. Kooli eripära, väärtused ning õppe- ja kasvatuseesmärgid ning põhimõtted

(1) Lindi Lasteaed-Algkool on avatud suhtumisega, innovaativselt mõtlev ja iga õpilase arengut toetav kool. Kooli motoks on - lapsesõbralik, looduskeskne, suurte tegudega väike kool.

(2) Lindi Lasteaed-Algkoolis peetakse oluliseks toetada iga inimese loomuliku püüdlust edasi areneda, analüüsida omaenda ja teiste kogemusi ning õppida õppima. Koostööoskused, käitumiskultuur ning eetilised loovad eeldused toimetulekuks, edasiõppimiseks ning ühiskonnaelus orienteerumiseks. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgeteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus

(3) Lindi Lasteaed-Algkooli tegevuse põhieesmärkideks on:

- 1) Olla haridusasutus, mille kaudu on loodud tingimused tervete, haritud, kultuursete, eetiliste väärtushinnangutega edukate ja õnnelike noorte inimeste kujunemiseks. Meie lastest saavad maailmakodanikud, kes tunnevad ja austavad Eesti ja kodukandi kultuuri.
- 2) Olla haridusasutus, kus on parimad tingimused õpetajatele loominguliseks tööks ja arenguks.
- 3) Olla kodule partneriks lapse arengu toetamisel.



(4) Lindi Lasteaed-Algkool loob õppekeskkonna mis õpilasele on innustav, positiivselt mõjuv ja turvaline, toetades õpihuvi, õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

(5) Lindi Lasteaed-Algkool kindlustab põhiliste väärtushoiakute kujunemise. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Põhikoolis luuakse alus enesemääratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes on eneseteadlik ning suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.

Lindi Lasteaed-Algkooli põhiväärtused on:

- 1) **Individaalsus** - Õppe- ning kasvatusprotsessis on arvestatud iga lapse omapära, arengu, võimete ning oskustega. Väikese kooli ja lasteaia eelisenä tinneme pea igat peret ning mure korral jõuame üheskoos parima võimaliku lahenduseni.
- 2) **Koostöö** - Tihe koostöö lasteaia- ning kooliõpetajate vahel, kaasates kogukonda, tagab lapsele parima arengukeskkonna.
- 3) **Austus** - Austades üksteist - kolleege, lapsi, lapsevanemaid - tagame lapsele parima hariduse eeskujuna näol.
- 4) **Tasakaal** - Tasakaal õppeprotsessis, kus mäng vaheldub intensiivse mõttetööga, säilitame lastes õpihuvi, avastamisrõõmu ning rõõmsameelsuse.

(6) Lindi Lasteaed-Algkooli õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad «Eesti Vabariigi põhiseaduses», ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

(7) Lindi Lasteaed-Algkool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, tugevustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.

(8) Lindi Lasteaed-Algkool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse kooli õpetuses ning kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

(9) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

(10) Õppimise psühholoogiliseks aluseks on kogemus, mille õpilane omandab vastastikusel toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks.

(11) Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslasti ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi



rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus.

(12) Õpet kavandades ja ellu viies:

- 1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, terviseseisundit, huvi ja kogemusi;
- 2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- 3) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
- 4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
- 5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane, õpetaja-õpetaja);
- 6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms);
- 7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
- 8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igatühe individuaalsust.
- 9) õpet toimub ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õpikeskkonnas.

2.2. Pädevused

(1) Riikliku õppekava tähenduses on pädevus teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida.

(2) Riiklikus õppekavas eristatakse üldpädevusi, valdkonnapädevusi ja kooliastmetes taotletavaid pädevusi. Pädevuste kujundamist kirjeldatakse kooli õppekavas.

(3) Üldpädevused on ainevaldkondade ja õppeainete ülesed pädevused, mis on olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu ning tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist jälgivad ja suunavad õpetajad omavahelises koostöös ning kooli ja kodu koostöös.

Üldpädevused on:

1) **kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;

2) **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada



erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;

3) **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;

4) **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varem õpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

5) **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

6) **matemaatika-**, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;

7) **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmäärke, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske;

8) **digipädevus** – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

(5) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad **ainevaldkonna**:

- 1) eesti keel ja kirjandus;
- 2) võõrkeeled;



- 3) matemaatika;
- 4) loodusained;
- 5) sotsiaalsained;
- 6) kunstiained;
- 7) tehnoloogia;
- 8) liikumisõpetus.

Ainevaldkonna õppeainete õpetamise peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad lõiming teiste ainevaldkondade õppeainetega ning tunni- ja kooliväline tegevus. Valdkonnapädevuste kirjeldused on esitatud ainevaldkondade kavades.

(6) Kooliastmetes taotletavad pädevused kirjeldavad kokkuvõtvalt õpilase arengut eakohaste üldpädevuste ja valdkonnapädevuste ning õpitulemuste omandamise kaudu.

(7) Ainekavades esitatakse osaoskuste või õppeteemade kaupa taotletavad õpitulemused, mis toetavad kooliastmete õppe- ja kasvatusesmärkide saavutamist ja valdkonnapädevuste kujunemist. Väärtushoiakute saavutamise kohta antakse õpilasele kirjeldavat tagasisidet kooli määratud viisil.

Riiklikus õppekavas määratletud üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist kirjeldatakse detailsemalt kooli õppekava üldosas ning klassiti esitatud ainekavades.

2.2.1 Õpioskuste kujunemise toetamine

(1) Õpioskus on õppimisel vajaminev oskus, oskus õpitavat omandada ja mõista, seostada seda eelnevalt õpituga, struktureerida ja kasutada, teadvustada ja vajadusel ümber struktureerida.

(2) Õpioskuste õpetamine kuulub igasse ainetundi ja on võimalik just tavalistes tundides ning erineva aine taustal. Nagu teisi teadmisi, nii peab ka õpioskusi hindama. Õpioskusi saab hinnata eelkõige enesehinnangu lehtede, vaatluste ja intervjuudega.

(3) Õpioskuste valdkonnad ja õpioskused on järgmised:

1) Keskkond ja tegevuse planeerimine/organiseerimine.

- Tegevuse planeerimine (aja kasutamine, aja planeerimine, grupitöö juhtimine, tegevuste jaotamine, koordineerimine, põhjendamine, arutlemine, vastuolude lahendamine, probleemi lahendamine ja selle planeerimine, keskkonna organiseerimine).
- Keskkonna organiseerimine (oma pingi ja selle ümbruse korrashoid, vajalike asjade võtmine ja oma kohale asetamine, igapäevaste kooliasjade pakkimine, reeglite, nõudmiste jälgimine; nende üle arutlemine).

2) Motivatsioon ja emotsioonid.

- Huvi ja motivatsiooni loomine ning hoidmine (iseseisev uuriv/analüüsiv tegutsemine, eksperimenteerimine, valikuvõimalus, mitmekesised ülesanded, õpitegevused, isiklik seotus ülesannetega (käsitletavat või olulist tegevusvaldkonda õpilase jaoks), õppimise protsessi tähtsustamine, võrdlemine iseendaga, mitte teistega).



- Sobiva emotsionaalse seisundi loomine ja hoidmine (on aega, tegevuse saab viia lõpuni, õpilaste endi seletused lahenduskaikudele, vigade analüüs).

3) Õpitava vastuvõtmine ja kodeerimine.

- Eelteadmiste aktiveerimine ja struktureerimine (olemasolevate teadmiste teadvustamine, eelteadmiste kirjapanek, selle üle arutlemine, mõistekaart, teemakohane sissejuhatav, tutvustav tekst, joonis, skeem, mudel).
- Olulise ja ebaolulise eristamine (tähelepanu fokuseerimine, olulised seosed, seaduspärasused, olulise märkamine).
- Mälu strateegiate kasutamine (meeldejätmise, kordamise, kordamise harjutamine, kõva häälega kordamine, liigutuste lisamine, mitmekesised seosed, seostamine, grupeerimine ja kokkusuurimine, allajoonimine, märkmete tegemine, suulised ja kirjalikud kokkuvõtted, tegevuslik lähenemine e avastusõpe, seoste etteandmine (nt küsimused, millele peab tähelepanu pöörama)).

4) Õpitu meenutamine ja kasutamine.

- Meenutamise strateegiad (samas ruumis ja kontekstis, milles toimus õppimine).
- Kasutamine tavaelus (õppimisega sarnased seosed ja olukorrad).

5) Enesetunnetus ja eneseteadvus.

- Enese teadmiste kontrollimine (küsimuste esitamine endale, teistele, õpetajale, testide instruksioonide täpne läbilugemine).
- Teadlikkus õppimisest ja iseendast (harjutamine parandab tulemusi, müra segab õppimist, teadmine oma tugevatest ja nõrkadest külgedest).

(4) Õppeaasta jooksul viiakse läbi arenguestlus, mille olulisem osa on õpilase enesehindamine. Arenguestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (näiteks käitumine ja emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguestlus võimaldab anda tagasisidet õppekava üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide, läbivate teemade eesmärkide, ainevaldkondlike eesmärkide ja ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele.

2.3. Õppe ja kasvatus korraldus

(1) Õppeperioodi pikkuseks õppeaastas on 175 õppepäeva.

(2) Õppe ja kasvatus peamiseks vormiks on õppetund (45 minutit), kuid õppetöö võib toimuda ka teistes õppevormides: õppekäik /-ekskursioon), projektitöö, õppepäev, iseseisev töö. Projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg kavandatakse õpetaja töökavas.

(3) Kooli õppe- ja kasvatus töö on korraldatud regulaarse tunniplaani alusel. I kooliastmes võib kasutada üldõpetuslikku õpet, mille puhul keskendutakse teatud teemadele, eristamata tavapäraseid ainetunde.

(4) Kohustuslikud õppeained on järgmised:



- 1) eesti keel;
- 2) inglise keel (A-võõrkeel);
- 3) matemaatika;
- 4) loodusõpetus; loodus- ja inimeseõpetus
- 5) muusikaõpetus;
- 6) kunstõpetus; käeline tegevus
- 7) tehnoloogiaõpetus, kodundus ja käsitöö
- 8) liikumisõpetus.

(5) Valikaineid võib lisanduda projektipõhiselt, mille osalemisest teavitab lapsevanem enne õppeaasta algust taasesitatavas vormis.

(6) Kohustuslikke õppeaineid õpitakse I ja II kooliastmes kogu õppeaasta vältel. Ujumist õpitakse vastavalt ujula poolt ette antud tingimustel ning korras.

(7) Projekt-, õues-, muuseumiõpe ja õppekäigud ning -ekskursioonid viiakse läbi õppetöökst ettenähtud ajal. Õppetööväliline tegevus toimub tunnivälisel ajal, kuid üldjuhul mitte koolivaheaegadel. Koolivaheaegadel on lubatud viia läbi erinevaid tegevuslaagreid.

(8) Tunnijaotusplaan 1.-4. klassis

	1. klass	2. klass	3. klass	4. klass
Eesti keel	7	6	6	6
Inglise keel		2	4	4
Matemaatika	4	5	5	5
Loodus- ja inimese- õpetus	2	2	2	
Loodusõpetus				3
Muusikaõpetus	2	2	2	2
Käeline tegevus	3	3	3	
Kunstõpetus				1
Käsitöö ja kodundus; tehnoloogiaõpetus				1
Liikumisõpetus	2	3	3	3
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25	25

(9) Õpilase vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist koolis läbitava õppe osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi.



2.4. Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted

(1) Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

(2) Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- 1) õpikeskkondades, mida kooli tegevus puudutab: õpperuumid ja muud kooliruumid; lähim sotsiaalne ümbrus, virtuaalsed kooliga seotud keskkonnad (e-päevik, kooli koduleht);
- 2) kooli tegevuste kavandamisel tehtavas koostöös: õpilased, õpetajad jt koolitöötajad, kooli juhtkond, lapsevanemad ja hoolekogu, kooli partnerid, KOV asutused ja kodanikeühendused;
- 3) õppe- ja kasvatustegevustes: aineõpetus, ainetevahelised projektid, klassijuhatajatöö, kooli üritused ja klassiväline töö;
- 4) erinevates aktuaalsetes olukordades: õpilaste tõstatatud küsimused, õpilaste positiivselt või negatiivselt silmatorkav tegevus, päevakajalised sündmused koolis ja väljaspool seda.

(3) Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:

- 1) **Elukestev õpe ja karjääri planeerimine** – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.

Läbiva teema käsitlemine I kooliastmes aitab õpilasel kujundada positiivset hoiakut õppimisse ning toetab esmaste õpioskuste omandamist. Mänguliste tegevuste abil aidatakse õpilasel kujundada ning õppida tundma ennast ja lähiümbruse töömaailma, tuginedes õpilase kogemustele igapäevaelust. Õpilasele tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid, nende olulisust ning omavahelisi seoseid.

Läbiva teema käsitlemine II kooliastmes keskendub õpilase sotsiaalsetele ja toimetulekuoskustele, oma huvide ja võimete tundmaõppimisele ning arendamisele. Eesmärk on aidata õpilasel kujundada põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi. Õpilasele tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.

- 2) **Keskkond ja jätkusuutlik areng** – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele.

Läbiva teema käsitlemine I kooliastmes tugineb õpilase kogemustele, igapäevaelu nähtustele ning looduse vahetule kogemisele. Õppe ja kasvatuse



kaudu taotletakse õpilase keskkonnataju kujunemist, pööratakse tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele ning tegutsemisviisidele, mille abil on keskkonnaprobleeme võimalik praktiliselt ära hoida ja lahendada.

Läbiva teema käsitlemine II kooliastmes keskendub peamiselt koduümbruse ja Eesti keskkonnaprobleemide käsitlemisele. Arendatakse tahet osaleda keskkonnaprobleemide ärahoidmises ja lahendamises ning kujundatakse keskkonnaalast otsustamisoskust. Arendatakse säästvat suhtumist ümbritsevasse ja elukeskkonna väärtustamist, õpitakse teadvustama end tarbijana ning toimima keskkonda hoidvalt.

3) Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele.

Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes on keskne saada koostöö ja ühiste otsuste tegemise kogemusi. Selle viisid on õpilaste vabatahtlik tegevus, nt talgutöö, ühisürituste korraldamine vms. Lähtudes paikkonna võimalustest, tutvustatakse õpilasele kodukandi ettevõtteid, noorteühinguid ja teisi vabatahtlikke organisatsioone või huvirühmi, kes korraldavad kogukonnas üldkasulikke tegevusi, milles õpilased saavad osaleda.

Läbiva teema käsitlemisel II kooliastmes on oluline toetada õpilase initsiatiivi ning pakkuda talle võimalusi ja abi ühisalgatusteks. Õpilasi innustatakse iseseisvalt tegutsema ühise eesmärgi nimel ning võtma sellega kaasnevat vastutust ja kohustusi. Oluline on suunata õpilasi leidma jõukohastele probleemidele loominguilisi lahendusi ning aidata neil kogeda koos tegutsemise kasulikkust ja vajalikkust

4) Kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis.

Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes on oluline pakkuda õpilasele võimalust osaleda oma kultuurikeskkonna tavades ja kogeda sellega seonduvaid emotsioone. Õpilasel aidatakse jõuda mõistmiseni, et teatud tavad ja kombad on omased teatud kultuurile. Õppe ja kasvatusel kujundatakse meie kultuuriruumis üldiselt tunnustatud käitumisharjumusi, toetatakse uudishimu uue ja erineva suhtes ning positiivset suhtumist sellesse. Õpilaste erinevaid kogemusi kokku viies saavutatakse üldpilt oma kultuurist ja selle kokkupuudetest teiste kultuuridega.

Läbiva teema käsitlemisel II kooliastmes on tähtis kujundada positiivseid hoiakuid erinevate kultuuride ja inimeste suhtes ning vältida eelarvamusliku suhtumise kujunemist. Õpitakse respektierima erisusi ja hindama neid kui kultuurilist mitmekesisust ning kultuuride vastastikuse rikastamise vahendit.



Õppes ja kasvatuses leitakse võimalusi, kus õppija saab rakendada oma teadmisi ja oskusi omakultuuri tutvustamiseks näiteks koolide ja rahvusvaheliste projektide kaudu.

5) **Teabekeskond** – taotletakse õpilase kujunemist teabe teadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi.

Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes on keskmes õpilase igapäevane teabekeskond. Õpetaja abil ja kaaslaste toel harjutakse kirjeldama oma tegevust teabekeskonnas. Õpilane õpib mõistma temale suunatud teadete suhtluseesmärki ning eristama olulisi teateid ebaolulistest. Samuti harjub õpilane mõistma, millised seaduspärasused kehtivad privaatses ja millised avalikus ruumis, sealhulgas internetis. Läbiva teema rõhuasetused toetavad I kooliastmes inimeseõpetuse, emakeele ning teiste õppeainete kaudu toimuvat suhtlemisuskuste kujundamist. Õpilase eakohast meediakasutust arvestades pööratakse rohkem tähelepanu visuaalsele meediale ning visuaalse teksti analüüsile.

Läbiva teema käsitlemisel II kooliastmes on käsitluse keskmes avalikus ja privaatses ruumis toimimise seaduspärasused ning põhiliste kommunikatsiooniformaatide tundmaõppimine. Õpilane harjub internetis liikudes eristama avalikku ja isiklikku sfääri ning valima selle põhjal õiget suhtlusviisi. Teise kooliastme jooksul harjutakse lugema ja kuulama uudist kui üht ajakirjanduse põhilist tekstiliiki, hindama selle kvaliteeti ning tuvastama uudises puuduvat teavet.

6) **Tehnoloogia ja innovatsioon** – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutavas tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas.

Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes õpitakse tundma infotehnoloogia kasutamise põhivõtteid, vormistades arvutiga loovtöid. Soovitav on kasutada eelkõige frontaalset õpetamismeetodit ning mängulisi arvutiprogramme. Tehnoloogia rakendamise võimalusi mitmekesistatakse foto või video tegemise ning mudelite ja makettide meisterdamise integreerimise kaudu õppetegevusse.

Läbiva teema käsitlemine II kooliastmes põhineb eelkõige kooli ja õppetööga seonduvatel praktilistel ülesannetel, mis eeldavad tehnoloogia rakendamist erinevates ainetundides või huvitegevuses. Arvutipõhises õppes on soovitatav kasutada rühmatööd ja aktiivõppemeetodeid.

7) **Tervis ja ohutus** – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele.



Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes pannakse rõhk tervislike ja ohutute käitumisviiside kujundamisele. Õppija omandab eakohased teadmised ja oskused seonduvalt tervise füüsilise, vaimse, emotsionaalse kui sotsiaalse tervise aspektiga ning kujuneb tervist väärtustav hoiak. Selles vanuses on tähtis, et õpilane mõistaks ohu olemust ja selle tekkepõhjusi oma igapäevases keskkonnas ning omandaks oskused käituda ohutult ja turvaliselt. Õppemeetoditest on rõhk jutustustel, aruteludel, rühmatöödel, demonstratsioonidel, rollimängudel ja käitumise modelleerimisel.

Läbiva teema „Tervis ja ohutus“ käsitlemisel II kooliastmes pööratakse teadmiste ja oskuste kujundamise kõrval tähelepanu eelkõige vastavasisuliste väärtushinnangute kujundamisele, õpetuse elulähedusele ja levinuma riskikäitumise ärahoidmisele (käitumine, millega kaasnevad nt vigastused, ohu tekkimine, alkoholi jt uimastite kuritarvitamine, suitsetamine, seksuaalne riskikäitumine, ebatervislik toitumine, vähene kehaline aktiivsus ja kehaline ülekoormus). Õppemeetoditest sobivad aktiivõppemeetodid, arutelu, rühmatöö, rollimängud ja demonstratsioonid. Õppetööd ainetundides saavad täiendada noortelt noortele metoodikal põhinevad tunnivälised projektid

8) **Väärtused ja kõlblus** – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Läbiva teema käsitlemisel I kooliastmes on rõhk iseenda tundmaõppimisel, heade kommete omandamisel ja sellise klassikollektiivi kujundamisel, kus peetakse oluliseks õiglust, ausust, hoolivust, sallivust, inimväärikust, lugupidamist enda ja teiste vastu, lubaduste pidamist ning demokraatlikku osalemist ja rahvuslikkust. Õppemeetoditest on esikohal töö jutustustega, rollimängud, arutelud ja õpetaja selgitused, mille vältel õpitakse oma kogemusi teadvustama ning oma tegutsemist jälgima ja reflekteerima.

Läbiva teema käsitlemisega II kooliastmes teadvustatakse ja mõtestatakse kõlblisi norme ning kujundatakse sallivust ja lugupidamist erinevate inimeste vastu. Erinevaid vaatenurki pakkuva käsitluse kaudu taotletakse õpilase isiklike seisukohtade kujunemist humanistlike kõlbliste normide taustal. Õpilase mõttearendustesse tuleks suhtuda paindlikult, jättes õpilasele võimaluse säilitada oma arvamus. Õppemeetoditest on kesksel kohal lugude analüüs, aktiivõppemeetodid, rühmatöö, konfliktsete juhtumite arutelu ning rollimängud. Õppevara kaudu tutvustatakse õpilasele positiivseid kõlblisi eeskujusid ja ideaale. Igapäevases koolielus pakutakse võimalusi rakendada omandatud teadmisi.

(4) Lindi Lasteaed-Algkoolil on väljakujunenud traditsioonilised üritused, väljasõidud ja ettevõtmised, mis toetavad läbitavavaid teemasid ning õppekasvatustöö põhimõtteid ja aitavad saavutada seatud pädevusi ja õppekasvatustöö eesmärke.

1) Maja ülesed üritused on: lõikuspidu, isadepäev, 1. advent ja advendihommikud, jõulupidu, teatripäev, vastlapäev, Eesti Vabariigi aastapäeva aktus, jüripäeva jooks, *Väike draamafestival*, heategevuskontsert *Südamest Sinule*, kevadkontsert.



- 2) Õppekäigud, kontserdi- ja teatrikülastused toimuvad: õa algul ja õa lõpus ning kindlasti veel 2-4 korda lisaks vastavalt õppeaasta tööplaani alusel.
- 3) Pikapäevarühma traditsioonilised üritused on: tervisepäev (matk vana koolimaja juurde), talendijaht, lindivisioon, kuldsuu, *Lindi laululind*, kevadball, volbriöö.

(5) **Liikluskasvatus** Lindi Lasteaed-Algkooli ülesanne on vastavalt “Liiklusseadusele” viia läbi laste liikluskasvatust ja valmistada neid ette ohutuks liiklemiseks. Kooli poolt läbiviidav liikluskasvatus toimub vastavalt Vabariigi Valitsuse 27.10.2011 määrusele nr 136 “Laste liikluskasvatuse kord”. Liikluskasvatuse teemasid käsitletakse integreerituna ainetundides. Koolivälised liiklusalased üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis. 1. klassi õpilastele on liikluring ning 3. klassis viiakse läbi jalgratturiõpe ning sooritatakse jalgratturi lubade saamiseks eksam.

2.5. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatavad tegevused.

(1) Koolis on õpilase individuaalse arengu tagamiseks loodud õppekava täitmist toetavad õppe-huviringid. Tegutseb mudilaskoor, muusika-, kunsti-, näite-, merebioloogia, robotika-, jalgpalli- ja kokandusringid. Lindi Lasteaed-Algkoolis on avatud Audru huvialakooli muusikaosakond, kus on võimalus osaleda klaveri- ja plokkflöödi õppes.

(2) Lapsevanemad ja vilistlased on kaasatud kooli õppetegevusse: tundide ja ürituste läbiviimise. Kooli arengukavast, põhieesmärkidest, traditsioonidest, spordi- ja huvitegevusest lähtuvalt kavandab kool ülekoolilisi ja koolidevahelisi projekte. Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust. Kavandatud ülekooliline tegevus on sätestatud kooli üldtööplaanis. Projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks kasutatakse üldjuhul aega, mida võimaldab kooli päevakava. Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid toetavad õpilaste väärtus-, sotsiaalsete, suhtlus- ja ettevõtlikkuspädevuste omandamist.

(3) Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

- 1) osaleb kogu koolipere;
- 2) luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatusena seotud osaliste vahel;
- 3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
- 4) jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;
- 5) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;
- 6) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
- 7) ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
- 8) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
- 9) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
- 10) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
- 11) korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;



12) korraldatakse koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest.

(4) Füüsilist keskkonda kujundades jälgib kool, et:

- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
- 2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit, esitlustehnikat ja nutiseadmeid ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu;
- 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
- 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
- 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.

2.6. Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted

(1) Lindi Lasteaed-Algkoolis lähtutakse ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamisel eelkõige kooli põhieesmärkidest ja traditsioonidest:

- 1) osalemine olümpiaadidel, konkurssidel ning võistlustel on õppe- ja kasvatustöö lahutamatu osa;
- 2) osavõtt nimetatud tegevustes on õpilastele vabatahtlik ja toimub vastavalt projekti, olümpiaadi, võistluse või konkursi juhendile ja korrale. Nimetatud tegevusi juhib määratud koordinaator, klassiõpetaja ja/või pikapäevarühma õpetaja.
- 3) ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide, olümpiaadide, konkursside, võistluste läbiviimine toimub vastavalt väljakujunenud traditsioonidele;
- 4) uutest projektidest osavõtu ja traditsioonilistest loobumise otsustab kooli/lasteaia pedagoogiline kollektiiv;
- 5) osaleme võimalusel rahvusvahelistes projektides;
- 6) nii ülekoolilised kui ka kooli piire ületavad üritused kavandatakse asutuse üldtööplaanis ja ürituste plaanis.

(2) Lindi Lasteaed-Algkool toetab igati projektides, olümpiaadidel, konkurssidel jm õpilase enesearendamise ja ühtlasi kooli esindamisega seotud tegevust ning osutab igakülgset kaasabi vastavalt võimalustele ja vajadustele.

2.7. Hindamine

(1) Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut – anda tagasisidet õpilase arengu kohta, innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima, suunata õpilase enesehinnangu kujunemist ja suunata õpilast edasise haridustee valikul;
- 2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 3) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.



(2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

(3) Õppetunni või muu õppetegevuse vältel või järel saab õpilane õpetajalt suulist või kirjalikku tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste kohta, ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta. Hinded ja hinnangud kantakse e-päevikusse ning õpilaspäevikusse.

(4) Lindi Lasteaed-Algkool annab õpilasele ja vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase õpitulemuste, käitumise (sh hoolsuse) kohta kolm korda õppeaastas. Hinded ja hinnangud kantakse e-päevikusse. Õppeaasta lõppedes printitakse tunnistus ja antakse õpilasele paber kandjal.

(5) Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning oma hinnete kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.

(6) Nõuded õpilase käitumisele (sh hoolsusele) ning kriteeriumid käitumise hindamisel on kirjeldatud Lindi Lasteaed-Algkooli kodukorras. Kooli kodukorra nõuded on kättesaadavad igale õpilasele paber kandjal kooli fuajee riulis ning kooli kodulehel www.lindikool.ee. Käitumist hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“ ning kujundava hinnangu meetodil, mis lisatakse tunnistuse vahelehenale.

(7) Hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab klassi- ja aineõpetaja õpilastele ja lapsevanematele õppeaasta algul.

(8) 1. klassis kasutatakse kirjeldavat sõnalist hinnangut, millel puudub numbriline ekvivalent. 1. klassi I õppetrimestri lõpus kirjeldatakse õpilase kohanemist koolielu, õppimise ja kaaslastega. Alates 1. klassi II õppetrimestrist hinnatakse sõnaliselt taotletud ainealaste õpitulemuste saavutamist, sotsiaalsete ja õpioskuste omandamist. Sõnaline hinnang keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. 1. klassis kasutatakse ka aastahinnangut sõnalise hindamisena. Tunnistusele kantakse märge „sõnaline hinnang“.

(9) Alates 2. klassist hinnatakse õpilase õpitulemusi numbriliselt viiepallisüsteemis. Hinne „5“ on „väga hea“, „4“ – „hea“, „3“ – „rahuldav“, „2“ – „puudulik“ ja „1“ – „nõrk“. Hinded „1“ ja „2“ on mitterahuldavad hinded.

Hindamiskaala:

90-100% „5“

75-89% „4“

50-74% „3“

20-49% „2“

0-19% „1“

Lähtuvalt ülesande raskusest on õpetajal õigus muuta hindamiskaalat 5% ulatuses.

(10) Õpetaja võib kasutada numbrilise hindamise korral protsessihinde järel märke „+“ ja „-“, Kokkuvõtva hinde puhul märke ei kasutata.



(11) Kui õpilasel on kehalises kasvatuses meditsiiniliste näidustuste tõttu esitatud erinõuded, võib kasutada hindamisel numbrilise hinde asemel hinnangut „arvestatud“ ja „mittearvestatud“. Numbriline aastahinne pannakse välja vähemalt kahe trimestri hinde alusel.

(12) Õpilasele, kellel on trimestri hinne „puudulik“ või „nõrk“ või on jäetud hinne välja panemata, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang, määratakse tugisüsteem (järelaitamistund, õpiabi tund, logopeediline tund, individuaalne õppekava).

(13) Õpiabi või logopeedilist ravi saava õpilase puhul rakendatakse diferentseeritud hindamist. Õpilase kirjalikele töödele tehakse märges „hinnatud diferentseeritult“. Nimetatud juhul võib rakendada ka 35% osakaalu positiivse hinde saamisel.

(14) Õpilast, kes õpib IÕK alusel, hinnatakse vastavalt IÕK ettenähtud hindamise korrale. IÕK järgi õppiva õpilase tööle tehakse märges „hinnatud IÕK alusel“.

(13) Aastahinnete või –hinnangute alusel otsustab õppenõukogu õppeperioodi lõpus, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.

(14) Õppenõukogu teeb iga trimestri ja õppeperioodi lõpul otsuse õpilase kiitmise kohta. Trimestri lõpus avaldatakse kiitust väga hea õppimise ja eeskujuliku käitumise eest õpilastele, kelle taotletud õpitulemused õppetrimetri jooksul on hinnatud „väga heaks“ või samaväärse sõnalise hinnanguga ning kelle käitumine on „eeskujulik“, ning hea õppeedukuse eest õpilastele, kelle taotletud õpitulemused on õppetrimetri jooksul hinnatud „heaks“ ja „väga heaks“ või samaväärse sõnalise hinnanguga ning kelle käitumine on hinnatud vähemalt „heaks“. Õppeperioodi lõpus tunnustatakse kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest“ õpilasi, kelle aastahinded on „väga head“ ning käitumine „eeskujulik“. Sõnalise hinnangu korral tunnustatakse kiituskirjaga õpilasi, kelle õppetrimetri tulemused on väga head ning käitumine „eeskujulik“. Kiituskirjaga „Väga heade tulemuste eest üksikus õppeaines“ tunnustatakse õppeperioodi lõpus õpilast, kellel üksikus õppeaines saavutatud tulemused on kõrgemad taotletud õpitulemustest ning kes on õppeaasta jooksul õppeaines üles näidanud püüdlikkust.

(15) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestri hinnetest või –hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või mitterahuldav hinnang. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu ning aastahinne või –hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

(16) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on kolmes või enam õppeaines aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või mitterahuldav hinnang, täiendav õppetöö pole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks pole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

(17) Õpilasel on kohustus järele vastata hindele „puudulik“ ja „nõrk“ tehtud tööd viie õppepäeva jooksul. Õpilasel on õigus kokkuleppel õpetajaga järele vastata hindele „rahuldav“ tehtud töö. Kui suulise vastuse, kirjaliku töö või praktilise tegevuse hinne on jäänud välja



panemata, antakse õpilasele võimalus järelvastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Kui õpilane seda võimalust ei kasuta, hinnatakse vastus või töö hindega „nõrk“.

(18) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase pool, hinnatakse tööd või vastust hindega „nõrk“.

(19) Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile vastava taotluse.

(20) Õpilase hindamisel tekkinud eriarvamusi ja vaidlusküsimusi lahendavad aine- või klassiõpetaja ja direktor. Vajaduse korral vaatab vaidlusaluse küsimuse läbi õppenõukogu.

Hinnete ja hinnangute vaidlustamine ning vaidemenetlus toimub „Haldusmenetluse seaduses“ § 71 - § 87 sätestatud kohaselt.

(21) Kui õpilase seaduslik esindaja pole kooli juhtkonna või õppenõukogu otsusega rahul võib ta pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelvalvet teostava ametniku poole viie tööpäeva jooksul arvates otsuse teadasaamisest.

2.8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

(1) Lindi Lasteaed-Algkool tunnustab, respektierib ja toetab lapsevanemat kui lapse esimest õpetajat ja tema parimat tundjat. Lapsevanemat peetakse õpetaja partneriks nii lapse õpetamisel kui ka arendamisel, usume vanemate ja kooli vahelisse ühisesse vastutuse jagamisse, hoolitsedes iga lapse edukuse eest kõigis arenguvaldkondades. Koostöö õpetajate ja vanemate vahel tõstab laste enesetunnet.

(2) Edukas vanemate ja kooli vaheline koostöö tagatakse kahel viisil:

- 1) pidev ja vahetu kahepoolne suhtlemine;
- 2) kasutatakse rohkesti erinevaid kaasamise võtteid.

(3) Õpilasel ja vanemal on õigus saada koolist teavet ja selgitusi koolikorralduse, õpilaste õiguste ja kohustuste kohta. Õppetrimestri jooksul läbitavatest peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja planeeritavatest üritustest teavitatakse õpilast ja tema vanemat.

(4) Igal õppeaastal toimuvad lapse ja lapsevanemate arenguestlused õpetajaga. Arenguestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut ning antakse tagasisidet õppekava üldpädevuste, õpioskuste ja sotsiaalse kompetentsuse kohta, samuti ka ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguestlusel seatakse eesmärgid järgnevaks perioodiks nii õpilasele, tema vanematele kui õpetajale. Arenguestluste läbiviimise põhjendus, eesmärgid ning protseduurireeglid on sätestatud Lindi Lasteaed-Algkooli arenguestluse läbiviimise korras.

(5) Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

(6) Kool korraldab vastavalt lapsevanemate soovile õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest.



(7) Kool tagab teabe kättesaadavuse vanematele õppe- ja kasvatus korralduse kohta (õpilaspäevik, e-päevik, e-post, telefon, individuaalne vestlus, arenguestlus, ümarlaud, klassikoosolekud, kooli üldkoosolekud, lastevanemate kool, kooli kodulehekülg). Kui pere on kaasatud aktiivselt kooliellu, saavad sellest kasu nii õpetaja, vanemad kui ka lapsed. Täiskasvanute meeskonnatöö on lastele heaks eeskujuks. Ülekoolilised üritused planeeritakse aastaplaanis ja avalikustatakse kooli kodulehel.

2.9. Õpilase arengu toetamine ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korralduse põhimõtted

(1) Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb koolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

(2) Õpilase arengu jälgimiseks ja hindamiseks kasutatakse õpilase arengumappi, mis seatakse sisse õpilase kooli astumisel või on jätkuks lasteaiast kooli kaasa tulnud õpimapile. Arengumapp sisaldab õpilase eneseanalüüsi, loovtöid, õpilase töid õpetaja ja õpilase valikul, arenguestluste alusmaterjale ning kokkuvõtteid. Arengumapi koostise otsustab klassiõpetaja lähtudes õpilaste eripärast, vajadustest ja õppe-kasvatustöö eesmärkidest. Arengumapi koostamise eest vastutab klassiõpetaja. Arengumappi täiendatakse järjepidevalt igal õppeaastal ning antakse õpilasele tema koolist lahkumisel.

(3) Kogutud andmete põhjal teeb klassiõpetaja ettepaneku kooli hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaatorile õpilasele õpiabi määramiseks. Koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega rakendab koordinaator õpilase arengut toetavaid meetmeid või annab soovitusi suunata õpilane täiendavatele uuringutele või teeb ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks.

(4) Koolis on moodustatud pikapäevarühm õpilastele, kes vajavad järeelvalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel ja huvide arendamisel. Pikapäevarühma töös osalemiseks teeb lapsevanem õppeaasta alguses avalduse kooli direktorile. Pikapäevarühma käigus tagatakse lastele õhtune söögikord, mille kulu kannab lapsevanem vastavalt kehtestatud toidukorra maksumusele.

(5) Hariduslike erivajadustega on õpilane, kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppes eemal viibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, sealhulgas viipekeel või muud alternatiivsed kommunikatsioonid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid ja muu selline) või taotletavates õpitulemustes.

(6) Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemise kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.



(7) Kui individuaalse õppekavaga ettenähtud muudatused ja kohandused ei võimalda riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemusi saavutada, on individuaalse õppekava rakendamine lubatud üksnes nõustamiskomisjoni soovitusel.

(8) Meetme rakendamise perioodil jälgivad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengut ja toimetulekut ning kirjeldavad ja analüüsivad seda kord õppeveerandis. Meetme rakendamise perioodi lõpul hindab koordinaator koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega meetme tulemuslikkust ning teeb ettepaneku vanemale ja vajadusel kooli direktorile edasisteks tegevusteks.

(9) Õpiraskuste ennetamiseks tehakse koostööd lasteaia õpetajate ja logopeediga. Hariduslike erivajadustega lapsed selgitatakse välja lasteaia koolieelikute rühmas, vajadusel suunatakse nad enne kooli erispetsialistide juurde nõustamisele ja diagnoosi väljaselgitamiseks.

(10) Kõikidel õpilastel on võimalus saada ainealast konsultatsiooni, kui nad seda vajavad (on puudunud, ei ole ainest aru saanud, on vaja järele vastata). Järelvastamise korra kehtestab aineõpetaja.

(11) Hariduslike erivajadustega õpilasele rakendatakse esmalt tugiõpet, kus aine- või klassiõpetaja juhendab ja õpetab õpilast individuaalselt nii õppetunnis kui ka tunnivälisel ajal õpetaja üldtöötaja sees. Klassi- või aineõpetaja koostab koostöös HEV õpilaste õppe koordinaatoriga tugiõppe plaani mis kooskõlastatakse õpilase ja lapsevanemaga.

(12) Õpiabirühma võetakse vastu ajutiste ainealaste õpiraskustega ja väljakujunemata õpioskustega ning logopeediliste probleemidega õpilane, kes vaatamata klassi- või aineõpetaja abile ja nõustamisele ei suuda täita kooli õppekava nõudeid või kes vajab õpioskuste ja –harjumuste kujunemiseks toetavat õppekorraldust.

(13) Õpilane võetakse õpiabi rühma vastu individuaalse arengu jälgimise kaardi alusel erivajadustega õpilaste õppe koordineeri ja ettepanekul ja kooli direktori otsusel.

(14) Kooli direktori otsusega mittenõustumisel on õpilase vanemal õigus otsus vaidlustada kümne tööpäeva jooksul arvates päevast, mil ta sai teada nimetatud otsusest, saates kooli direktorile sellekohase kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teate. Vanema poolt teate saatmisel õpilast õpiabi rühma vastu ei võeta.

(15) Õpiabirühma tunnid toimuvad vastavalt õpiabi õpetaja/logopeedi poolt koostatud ning õpilase tunniplaaniga sobivas töövormis. Vajadusel võib õpiabitunde läbi viia ka pärast õppetunde.

(16) Õpiabitundides viiakse läbi järgmisi tegevusi:

- 1) korrigeeritakse kõnepuudeid ja arendatakse suulist ja kirjalikku kõnet lähtuvalt kõnepuude olemusest;
- 2) arendatakse kognitiivseid oskusi;
- 3) kujundatakse ja arendatakse eripedagoogiliste võtete abil õpioskusi ja –vilumusi.

(17) Õpiabirühma tunnid kantakse e-päevikusse.



(18) Õpilase püsiva edutuse puhul ja klassikursuse kordamise korral on vaja leida õpilasele sobiv õppevorm, õppekava või klass. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe koordinaatori ettepanekul ning lapsevanema nõusolekul suunab direktor õpilase õppenõustamiskomisjoni, et saada soovitus õpilasele sobiva õppekava ja/või hariduslike erivajaduste õpilaste klassi kohta.

2.10. Õpetaja töökava koostamise põhimõtted

(1) Õpetaja koostab töökava

- 1) eesti keeles;
- 2) matemaatikas;
- 3) inglise keeles;
- 4) loodusõpetuses;
- 5) loodus- ja inimeseõpetuses;
- 6) muusikas;
- 7) liikumisõpetuses.

(2) Töökava kohustuslikud osad on

- 1) ajaline jaotus;
- 2) teema ja alateema;
- 3) õpitulemused;
- 4) õppematerjal;
- 5) kontrolli vorm ja hindamine.

(3) Õpetaja töökava koostatakse üheks õppetrimestriks.

(4) Õpetaja esitab töökavad direktorile õppetrimetri esimese nädala reedeks.

(5) Õpetaja töökava ei ole vaja koostada ning töö planeeritakse ainekava põhjal, lisades ajalise jaotuse

- 1) käelises tegevuses 1.-3. klassis;
- 2) tehnoloogiaõpetuses, kodunduses ja käsitöös 4. klassis;
- 3) kunstiõpetuses 4. klassis.

2.10. Lindi kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

(1) Õppekava demokraatliku arendamise ning täiendamise ja muutmise eest vastutab direktor.

(2) Kooli õppekava koostatakse ning seda uuendatakse ja muudetakse lähtudes põhikooli riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast, pidades silmas piirkonna vajadusi ning kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning eesmärgi saavutamiseks vajalikke ressursse.

3) Õppekava muutmisel ja täiendamisel võetakse arvesse õppeasutuse pidaja ja riikliku järelevalve läbiviija märkused ja ettepanekud.

4) Õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks hoolekogule ja õppenõukogule.

